

ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΘΕΣΕΙΣ ΒΟΗΘΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (Κλ. Α2, Α5, Α7(ii))

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου (δ) του εδαφίου (2) του άρθρου 4 του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμο του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016 – εφεξής ο Νόμος), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση μέχρι τεσσάρων (4) εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου για τη στελέχωση της Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών για σκοπούς χρηματοοικονομικής διαχείρισης και ελέγχου των Συγχρηματοδοτούμενων Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ευθύνης της Μονάδας.

Οι θέσεις αφορούν:

1. Μέχρι 4 (τέσσερις) Βοηθούς Λογιστικούς Λειτουργούς για τοποθέτηση στη Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών
2. Με βάση τον υπό αναφορά Νόμο, τα άτομα που προσλαμβάνονται δε θα μετατρέπονται σε εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου. Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση που τα Προγράμματα ολοκληρωθούν πριν τη λήξη της σύμβασης ή/και κατά την ετήσια αξιολόγηση του ο εργοδοτούμενος κριθεί ανεπαρκής, τότε τυχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου του 1967 έως 2003.
3. Το μισθολογικό κόστος για τους 4 βοηθούς λογιστικούς λειτουργούς θα συγχρηματοδοτηθεί από τα Ταμεία Εσωτερικών Υποθέσεων.
4. Μισθολογικές κλίμακες  
Ετήσιος Βασικός Μισθός - Συνδυασμένες Κλίμακες Α2, Α5, Α7(ii) – μειωμένες κατά 10%. Καταβάλλεται πρόσθετα 13<sup>ος</sup> μισθός ο οποίος επίσης θα είναι μειωμένος κατά 10%.  
Α2: €10.858, 10.950, 11.042, 11.134, 11.226, 11.371, 11.667, 11.963, 12.259, 12.555, 12.851, 13.157, 13.584.  
Α5: €11.773, 12.265, 12.757, 13.309, 14.020, 14.731, 15.442, 16.153, 16.864, 17.575, 18.286, 18.997, 19.708  
Α7(ii): €16.591, 17.420, 18.249, 19.078, 19.907, 20.736, 21.565, 22.394, 23.223, 24.052, 24.881, 25.710, 26.539.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Με βάση του άρθρο 10 του Ν.70(Ι)/2016, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής για τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψη του, όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ περί Προϋπολογισμού Νόμο. Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών απασχόλησης, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης που αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση που περιλαμβάνεται στον εκάστοτε σε ισχύ ετήσιο περί Προϋπολογισμού Νόμο.

Ενδεικτικός αρχικός ετήσιος μεικτός μισθός στην κλίμακα Α2 €14.779

5. Η διάρκεια εργοδότησης θα είναι για 1 χρόνο με δικαίωμα ανανέωσης μέχρι το κλείσιμο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (31/12/2023) εφόσον κατά την αξιολόγηση τους οι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου κριθούν επαρκείς και νοουμένου ότι πληρούνται οι πρόνοιες της παραγράφου (β) του εδαφίου (2) άρθρου 9 του Νόμου Ν. 70(Ι)/2016.
6. Οι εργοδοτούμενοι ορισμένου χρόνου θα έχουν έδρα τη Λευκωσία.
7. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
8. (α) Καθήκοντα Βοηθών Λογιστικών Λειτουργών:  
Τα καθήκοντα των βοηθών λογιστικών λειτουργών περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων
  - i. Διεκπεραίωση διοικητικών και επιτόπιων διαχειριστικών επαληθεύσεων σε σχέση με όλες τις δαπάνες που υποβάλλονται από δικαιούχους έργων (φορείς υλοποίησης Κεντρικής Κυβέρνησης, ημικρατικούς οργανισμούς, φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης και οργανισμούς ιδιωτικού δικαίου) πριν από την πιστοποίηση των δαπανών προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, στη βάση σχετικών κανονισμών και κατευθυντήριων γραμμών της ΕΕ.
  - ii. Συνεισφορά στην κατάρτιση σημειωμάτων και εκθέσεων επαληθεύσεων.
  - iii. Συνεργασία, συντονισμός και επικοινωνία με τους φορείς υλοποίησης και άλλα αρμόδια τμήματα που εμπλέκονται στη διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων έργων και προγραμμάτων για την απρόσκοπτη υλοποίηση των προγραμμάτων και επίτευξη των στόχων της ΕΕ, με απώτερο σκοπό την αποφυγή απώλειας κοινοτικών πόρων.

(β) Απαραίτητα προσόντα βοηθών λογιστικών λειτουργών:

Τα απαραίτητα προσόντα που πρέπει να πληρούν τα άτομα που θα εργοδοτηθούν ως Βοηθοί Λογιστικοί Λειτουργοί είναι τα ακόλουθα:

- i. Απολυτήριο αναγνωρισμένης σχολής μέσης εκπαίδευσης με βαθμό απολυτηρίου ίσο ή μεγαλύτερο του 18.
- ii. Επιτυχία στην Ανώτερη Εξέταση στη Λογιστική (LCCI Higher) του Εμπορικού Επιμελητηρίου του Λονδίνου ή κατοχή τίτλου CAT (Certified Accounting Technician), ή κατοχή τίτλου AAT (Association of Accounting Technicians) ή κατοχή διπλώματος Λογιστικής ή κατοχή άλλου ακαδημαϊκού πτυχίου με επιτυχία σε τουλάχιστο 3 μαθήματα λογιστικής (αποδεικνύεται με προσκόμιση ανάλυσης μαθημάτων (transcript)).
- iii. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας

iv. Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια

(γ) Κριτήρια Επιλογής Βοηθών Λογιστικών Λειτουργιών:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
1	Επαγγελματικά Προσόντα: Μέλος (πλήρες μέλος <b>όχι φοιτητής</b> ) του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου ή του Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) ή Institute of Chartered Accountants of England and Wales (ACA)	3
2	Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σχετική με τα καθήκοντα της θέσης (π.χ. λογιστικά, ελεγκτικά, χρηματοοικονομικά) Θα δοθούν μέχρι 8 βαθμοί ανάλογα με την περίοδο εμπειρίας - <b>ΜΕΓΙΣΤΟ 2 ΧΡΟΝΙΑ</b> .	8
3*	Βαθμολογία απολυτηρίου στα μαθηματικά κοινού κορμού Βαθμολογία 16 .....(1) Βαθμολογία 17 .....(2) Βαθμολογία 18 .....(3) Βαθμολογία 19 .....(4) Βαθμολογία 20 .....(5) Βαθμολογία απολυτηρίου στα ενισχυμένα μαθηματικά Βαθμολογία 16 .....(5) Βαθμολογία 17 .....(6) Βαθμολογία 18 .....(7) Βαθμολογία 19 .....(8) Βαθμολογία 20 .....(10)	10
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>21</b>

Όσον αφορά στο κριτήριο 3 σημειώνεται ότι σε περίπτωση αιτητή ο οποίος έχει βαθμό απολυτηρίου τόσο σε μαθηματικά κοινού κορμού όσο και σε ενισχυμένα μαθηματικά, θα χρησιμοποιείται η βαθμολογία που επιφέρει το μεγαλύτερο αποτέλεσμα στη βαθμολογία του υποψηφίου.

Σε περίπτωση ισοψηφίας θα γίνεται κατάταξη βάσει του συνολικού βαθμού απολυτηρίου μέσης εκπαίδευσης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υφίσταται ισοψηφία, θα γίνει κλήρωση για επιλογή των υποψηφίων. Σε περίπτωση όπου, δεν είναι δυνατή η κατάταξη με βάση τον βαθμό απολυτηρίου μέσης εκπαίδευσης για την κατάταξη των υποψηφίων, θα γίνει απευθείας κλήρωση για την επιλογή των υποψηφίων.

Ο κατάλογος υποψηφίων που θα καταρτιστεί για την παρούσα διαδικασία, δύναται να χρησιμοποιηθεί και από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας για σκοπούς κάλυψης αναγκών ίδιας φύσης για τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ευθύνης του, νοουμένου ότι εξασφαλισθούν οι απαιτούμενες εγκρίσεις από τον Υπουργό Οικονομικών.

9. Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποταθείτε στην κα Μαργαρίτα Χριστοδούλου στο τηλέφωνο 22409999 ή στην κα Έφη Παπαδοπούλου στο τηλέφωνο 22409926. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν αίτηση στο Ειδικό Έντυπο «Αίτηση Απασχόλησης ΒΟΗΘΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ Ορισμένου Χρόνου στο Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας» το οποίο μπορούν να εξασφαλίσουν από την ιστοσελίδα του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας ([www.treasury.gov.cy](http://www.treasury.gov.cy)), από την ενότητα «Τελευταία Νέα».
10. Το έντυπο πρέπει να συμπληρώνεται και να υπογράφεται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτό με ακρίβεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία τα οποία να τεκμηριώνονται με τα αναγκαία πιστοποιητικά ή άλλα τεκμήρια. Τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία θα πρέπει να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο.
11. Οι αιτήσεις θα πρέπει να παραδοθούν ή να αποσταλούν, έναντι απόδειξης παραλαβής, με τους εξής τρόπους:
  - i. με το χέρι, στα γραφεία της Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών Elma House, Οδός Μνασιάδου 10, 1065 Λευκωσία, 4ος όροφος, μεταξύ των ωρών 8:30 π.μ. και 14:30 μ.μ. ή
  - ii. μέσω Ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων του Υπουργείου Εσωτερικών Elma House, Οδός Μνασιάδου 10, 1065 Λευκωσία, ή
  - iii. μέσω τηλεομοιοτύπου στον αριθμό 22409948 ή
  - iv. μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση [efu@moi.gov.cy](mailto:efu@moi.gov.cy) (στην περίπτωση αυτή το έντυπο θα πρέπει να σαρώνεται για να φέρει υπογραφή του αιτητή) όχι αργότερα από τις 18 Ιουνίου 2018.